

2018 聯合年會暨論文研討會

文稿規定格式

文稿以中文撰寫為原則，一律橫寫，並加標點、分段、編頁碼。每篇文稿篇幅（含圖表）以15頁為原則，未按本會格式撰寫，一律不接受發表。內文編排原則如下：

一、文稿內容編排原則：

1. 抬頭頁(封面頁)包含中文與英文各一頁

(1) 依序包含中英文論文題目、作者中英文姓名、職稱、所屬機關、聯絡地址、電話、電子郵件信箱、摘要(abstract)、關鍵詞(keywords)等。

(2) 摘要以500字為限，關鍵詞以不超過10個為原則(以上均含中英文)。

(3) 上述二頁除論文題目與『摘要』為粗體大小14外，中文字體一律使用細明體，英文字體一律使用Times New Roman，大小一律為9.5，並一律採置左右(分散)對齊。版面格式請參見抬頭頁格式範本。

2. 文稿內依序包含下列各節

(1) 前言

(2) 內文：包括文獻回顧、研究地區概述、方法、資料等

(3) 結果

(4) 討論

(5) 結論與建議

(6) 致謝

(7) 參考文獻

上述文稿內中文字體一律使用細明體，英文字體一律使用Times New Roman，大小一律為9.5，並一律採置左右(分散)對齊。其中，項(1)-(5)間的各節名稱必須編號，編號請用一、二、...。各節名稱一律使用粗體大小12，置中對齊。

二、圖表與公式編排原則：

1. 每張圖或表均應在內文中解釋、說明，依內文出現順序加以編號，並給予適當之圖名或表名。編號請用一、二、...。圖名置於圖下方，採置中對齊。表名置於表上方，採左右(分散)對齊。

2. 公式一律必須加以編號，編號請用(1)、(2)、...。

3. 文稿所附圖或照片，均以黑白為原則。作者若欲以彩色出版，所需額外費用必須自行負擔。

三、參考文獻

1. 內文中所引用之文獻，均須列於文稿後之參考文獻。

2. 引用文獻目錄，先列中文引用文獻，再列英文引用文獻，再次為其他外文引用文獻，並依作者姓氏筆畫順序排列之。

3. 每一文獻各項排列順序為：

(1) 中文期刊論文：作者姓名，(西曆年份)，文章名稱，「刊物名稱」，卷數，期數，頁數。

- (2) 英文期刊論文： 作者姓名，(西曆年份)，文章名稱，刊物名稱，卷數(期數)：頁數。
。
- (3) 中文報告、書籍： 作者姓名，(西曆年份)，「報告書名」，出版地點：
出版處。
- (4) 英文報告、書籍： 作者姓名，(西曆年份)，報告書名，出版處及地點。
。
- (5) 研討會論文： 作者姓名，(西曆年份)，文章名稱，論文集名稱，頁數，研討會時間地點。
。

發表人應親自與會報告。未經請假而無故缺席者，除通知所屬學校系所或指導教授，並列入日後聯合年會論文審查之參考。